



Zápis č. 15

z řádného zasedání VZO OS KOVO Karosa, konaného dne 11.6.2026



ZO OS KOVO
KAROSA VYSOKÉ MÝTO

Přítomni: dle prezenční listiny

Program:

- 1) Aktuální informace
- 2) Jednání s vedením společnosti
- 3) Kontrola úkolů
- 4) Různé

1) Aktuální informace

Předseda ZO informoval o dnešní schůzce s novým managerem HR panem Jiřím Schejbalem, která proběhla dnes ve 12 hodin za účasti obou místopředsedů.

Dále informoval o proběhlé schůzce na stř.154 , která se týkala rizik práce na tomto středisku.

VZO projednal a schválil plán práce na 2.pololetí roku 2026 .

Předseda ZO dále informoval o chystaném školení na téma GDPR, které se koná v úterý 14.7. ve 13 hodin , školení je určené pro členy VZO i pro úsekové důvěrníky.

Předseda ZO , spolu s místopředsedou ZO informovali o přípravné schůzce k IX.sjezdu OS KOVO a k volbám do výkonného vedení OS KOVO. Prezentovali návrh na změny do Stanov Odborového svazu KOVO, které budou delegátům sjezdu předloženy ke schválení.

Více k volbám a k sjezdu v posledním čísle časopisu Kovák :

https://www.oskovo.cz/wp-content/uploads/2026/06/Kovak_cislo_2026-05.pdf

Za ZO OS KOVO Karosa se sjezdu zúčastní 3 zástupci. Předseda ZO, místopředseda ZO a zástupce Komise mladých OS KOVO.

2) Jednání s vedením společnosti

Na dnešní jednání se dostavili zástupci zaměstnavatele : paní Klára Myslivcová , pan Jiří Schejbal, Štěpán Farkašovský, Jaroslav Šturma, Pavel Halamíček a Petr Kuchyňa.

Nový HR manager od 1.6.2026 , pan Jiří Schejbal krátce představil svoji dosavadní pracovní kariéru a zkušenosti , a slíbil pravidelné návštěvy na zasedáních VZO.

Pan Štěpán Farkašovský představil nového manažera logistiky, pana Petra Kuchyňu. Pan Kuchyňa krátce představil svoje pracovní zkušenosti a svoji vizi, jak by si představoval další spolupráci s odbory.

Paní Klára Myslivcová spolu s panem Pavlem Halamíčkem informovali o probíhajícímu projektu přechodu docházkového systému na iCard. Odprezentovali časový harmonogram a zodpověděli dotazy .

Připomínka zástupce 4.DO – jsem součástí testování, mrzí mne, že v žádankách na absenci je jen 5 důvodů .

Odpověď KM – systém žádanek je jiný, než v ADP , postupně budeme přidávat, na čtečkách je jich více , zařazujeme postupně.

Připomínka člena VZO – o lékaře je možno žádat i dopředu, což je lepší , když se nebude čas shodovat, tak systém to srovná podle skutečného času . Doteď v ADP jsme museli ručně srovnávat.

Dotaz zástupce 10.DO – a výplatnice budou stále v systémové aplikaci v ADP ? U nás stále spousta měsíců zaměstnanci nemají svoje výplatnice.

Odpověď KM – ano budou, měníme jen docházkový systém, mzdový zůstává v ADP, ale bude to lepší a věříme, že i výplatnice všichni budou mít dostupné.

Zástupce 8.DO poděkoval za perfektní přípravu a podporu, je to mnohem lepší, než se přecházelo na ADP, kdy ze dne na den toho spousta chyběla .

Dotaz zástupce 6.DO , tzn. že od 1.7.2026 budou funkční jen čtečky pro iCard , ostatní čtečky nebudou funkční ?

Odpověď KM – ano, budou se používat jen iCard čtečky

Pan Jaroslav Šturma krátce informoval o výrobě, co se týče výroby v pondělí 16.11.2026 zatím pořad nemáme schváleno, dáme do PO06, , do konce června budeme vědět.

Dotaz předseda ZO – tuto informaci dostali všichni vedoucí zaměstnanci ? Už se na mne někteří obrátili, že jsme na VZO toto schválili jako hotovou věc ?

Odpověď JŠ – ano, toto je jediná správná informace.

Co se týče přechodu na nový SAP, tak jedeme stále podle časového harmonogramu, podle plánu, zatím platí konec výroby 31.7. v 18:00 , SAP doplnit do 24:00 hodin.

Pan Farkašovský informoval o problému s dveřmi na svařovně, stále je to v řešení , pravděpodobně dveře budou neprůhledné , od horního pantu k dolnímu pantu .

Dotaz předseda ZO , máte pro nás informace k plánu dovolených na rok 2027 , hlavně co se týče přesunu inventury na 28.10.2027 ?

Odpověď JŠ -máme snahu to takto zaplánovat. Dovolenu na rok 2027 vám představím na příštím jednání VZO.

Stížnost zástupce 5.DO na dlouhé čekací lhůty na jídlo v Delirestu, otvírají pozdě dveře, fronty jsou tu obden. Není šance dodržet přestávku na oběd i na večeři.

Odpověď JS – budeme to řešit, je v našem zájmu, aby jídelna byla otevřena přesně dle otvírací doby na oběd i na večeři, aby nám zaměstnanci nechyběli na pracovištích. Máme více stížností, chápeme ojedinělý provozní problém v jídelně, ale nesmí se to stávat pravidelně. Je to důležitý servis, který potřebujeme a který máme zasmluvněn v určitém rozsahu požadovaných podmínek. S dodavatelem služby budeme neprodleně řešit. Budeme řešit též na Stravovací komisi 23.6.2026.

Připomínka zástupce 16.DO , ani my při odpolední nestíháme večeře, fronty na jídlo jsou až ¼ hodiny, nešlo by posílit o 1 výdejní okénko ?

Dotaz zástupce 5.DO – bude se , a pokud ano, tak kdy , předělávat místo na odkládání špinavého nádobí v hlavní jídelně ?

Odpověď JS - dle informací odpovědných kolegů je realizace v plánu o celozávodní dovolené

Dotaz zástupce 2.DO – nebudou se zvětšovat kolárny ? Teď byl měsíc Do práce na kole, kapacity koláren absolutně nestačí, spousta zaměstnanců zde parkuje elektrokoloběžky , ale jedna elektrokoloběžka zabere 2 místa na kolo.

Odpověď JŠ – to je spíš otázka na pana Hubáčka , zatím nevím

3) Kontrola úkolů

Viz usnesení č.15

4) Různé

Hospodářka ZO informovala o akcích Rekreační komise - zájezdech pro členy a jejich děti do dětského parku Fajnpark v Chlumci nad Cidlinou a do Mirakula v Milovicích dne 20.6.2026. Firma Iveco nám na tento den zapůjčila 2 autobusy, oba zájezdy se uskuteční , v každém autobuse je ještě pár volných míst.

Dále informovala , že všechny faktury za dovolenou pro odboráře jsou vyfakturované, kromě penzionu Moravská Oáza, kteří nám dosud neposlali přístupové kódy k samoobslužné recepci. Jakmile je obdržíme, bude všem zasláno i s fakturou.

Znovu upozornila členy VZO, že je třeba dodržovat Statut a zásady hospodaření, co se týče vyplácení příspěvků na sportovní a kulturní činnost , předala členům formulář na prezenční listinu , kterou je potřeba doložit k daňovému dokladu.

Zástupce 17.DO upozornila na nevyhovující počet dámských WC na 154, je tam jen jedno na cca 50 žen.

Zástupce 16.DO upozornila, že není dosud vyřešena vzduchotechnika na stř. 274, 275 a 276.

VZO upozorňuje, že takovéto situace by neměla odborová organizace řešit. Nahláste problém mistrovi. Pokud se situace opakuje a mistr ji dál nepředá, obraťte se na odborovou organizaci, která ji následně začne řešit.

VZO projednal příspěvek na úhradu 1 permanentky do bazénu do Chrudimi pro členy 7. DO ve výši 1 000 Kč, z konta kulturně sportovních akcí.

VZO projednal příspěvek na úhradu 2 permanentek do bazénu do VM pro členy 7. DO ve výši 2 600 Kč, z konta kulturně sportovních akcí.

VZO projednal příspěvek na úhradu 1 permanentky na bowling pro členy 7. DO ve výši 3 150 Kč, z konta kulturně sportovních akcí.

VZO projednal příspěvek na úhradu 1 permanentky do bazénu do VM pro členy 17. DO ve výši 1 300 Kč, z konta kulturně sportovních akcí.

Zapsala : hospodářka ZO

Vlastislav Suchomel
předseda ZO OS KOVO Karosa



Víte, že ?



Všechny informace najdete též na facebooku
a na www.odborykarosa.cz

